



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด  
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายอิสรา มณีโสระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด โทร. ๐๗๓ - ๕๓๐๘๗๔

ที่..... นธ ๗๑๓๐๒/- .....วันที่..... ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง..... รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

### เรื่องเดิม

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment : ITA)

### ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากการจัดซื้อจัดจ้าง จากทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการที่ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อเสนอเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง                          | จำนวนโครงการ | ร้อยละ |
|----------|--|--------------|--------|
| ๑        | วิธีคัดเลือก                                   | ๓            | ๑.๔๗   |
| ๒        | จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก | ๑            | ๐.๕๐   |
| ๓        | วิธีเฉพาะเจาะจง                                | ๑๙๙          | ๙๘.๐๓  |
|          | รวม  | ๒๐๓          | ๑๐๐    |

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/...ลำดับที่...



| ลำดับที่ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง                          | งบประมาณ<br>(บาท) | ร้อยละ |
|----------|--|-------------------|--------|
| ๑        | วิธีคัดเลือก                                   | ๒๙,๙๗๒,๐๐๐.๐๐     | ๘๒.๒๓  |
| ๒        | จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก | ๒๗๐,๐๐๐.๐๐        | ๐.๗๔   |
| ๓        | วิธีเฉพาะเจาะจง                                | ๖,๒๐๕,๑๙๕.๕๓      | ๑๗.๐๓  |
|          | รวม  | ๓๖,๔๔๗,๑๙๕.๕๓     | ๑๐๐    |

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๒๙,๙๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๓ รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๖,๒๐๕,๑๙๕.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๓

#### สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุผลได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

#### การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อ/จัดจ้าง มีความเสี่ยงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่เกิดข้อผิดพลาดเป็นอย่างมากในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง และมีผลกระทบต่อขั้นตอนการจัดทำแผนงานโครงการอันเกิดจากการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่ไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงานผู้ซื้อหรือจ้าง
๒. ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะยังมีความชำนาญในการกำหนดคุณลักษณะบางเรื่องไม่เพียงพอ

#### การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด พบว่าปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในองค์กรและภายนอก ประกอบสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ไม่สามารถดำเนินโครงการฯ ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดได้ ซึ่งส่งผลและทำให้เกิดปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นตามแผนที่ได้กำหนดกล่าวคือ

๑. ปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงาน เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายใน ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าได้บ้าง

/...๒. ด้วยงานพัสดุ กองคลัง...



๒. ด้วยงานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ไม่มีบุคลากรผู้รับผิดชอบในตำแหน่งพัสดุโดยตรง ทำให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อาจจะไม่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้เกิดความล่าช้าไปบ้าง เนื่องจากต้องศึกษากฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ก่อนการปฏิบัติงานพัสดุ

๓. ปัญหาจากการปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ (กวจ) ๒๕๐๕๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตาม กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย เป็นต้น ซึ่ง เป็นเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างที่ใหม่ ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อน และตรวจสอบผู้ประกอบการที่จะเข้าเสนอราคากับเทศบาลตำบลวัดสิงห์ให้เข้าเกณฑ์เงื่อนไขตามหนังสือสั่งการที่ กำหนด ทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน หากมีปัญหาอุปสรรคจะมีการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานคลัง และ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อร่วมกันพิจารณาปัญหาและแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสม ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

#### ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เห็นควรสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือ สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและการเบิกจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดทำโครงการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เห็นควรสร้างความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานด้วย มิใช่เพียงแต่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เนื่องจากบุคลากรบางคนที่ต้องดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ เช่น การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการต่าง ๆ ซึ่งต้องมีรายละเอียดประกอบการ จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อส่งมาให้งานพัสดุนำดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความถูกต้อง และความรวดเร็วใน การปฏิบัติงาน ทำให้งานมีประสิทธิภาพ ครบถ้วน ถูกต้องมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....<sup>1000.ท</sup>.....เจ้าหน้าที่  
(นางสาวรอติยะห์ อาบู)  
พนักงานจ้างทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

.....  
.....

(ลงชื่อ).....<sup>๗๖</sup>.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางสาวณัฐวี ทองคำ)  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

/...ความเห็นปลัด...



ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายอิศรา มณีโสระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายอิศรา มณีโสระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด