



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ที่ ๐๒๑/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด กำหนดให้มีการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารข้าราชการ พนักงานจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับการประพฤติของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม ทั้งนี้ เพื่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด เกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ดังนี้

- | | | |
|-----------------------|---|-------------------|
| ๑. นายมาหะมะ ลาเต๊ะ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมาหะมะยี ลาเต๊ะ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | กรรมการ |
| ๓. นายมะบักรี อีซอ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | กรรมการ |
| ๔. นูรีฮา หะยืออาแว | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. นางจารุมา โต๊ะหะ | นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มีหน้าที่ดังนี้

- ๑.๑ ควบคุม กำกับ และส่งเสริมในการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมในหน่วยงาน
- ๑.๒ สอดส่องดูแลให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม จะต้องดำเนินการไต่สวนข้อเท็จจริงและคำวินิจฉัยโดยเร็ว
- ๑.๓ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในทุกระดับตระหนักรู้ในพฤติกรรมหรือประเด็นล่อแหลมต่าง ๆ รวมทั้งการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมที่อาจนำมาซึ่งการเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือพฤติกรรมในการฝ่าฝืนจริยธรรม
- ๑.๔ ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับปัญหาด้านจริยธรรมหรือพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรม
- ๑.๕ ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ช่องทางการติดต่อสอบถาม/ขอคำแนะนำ
- ๒.๑ ติดต่อสอบถาม/ขอคำแนะนำด้วยตนเอง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
- ๒.๒ Facebook หน่วยงาน อบต.โคกสะอาด อำเภอหรือเสา จังหวัดนราธิวาส
- ๒.๓ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อหน่วยงาน ๐๙๓-๕๓๐-๘๗๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายมาหะมะ ลาเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด



Do's

จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษา
ผลประโยชน์ และรักษาความลับ
เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ



แสดงออกถึงความเคารพ
เกื้อหนุน และรักษาไว้ซึ่ง
สถาบันพระมหากษัตริย์



บำเพ็ญธรรมตามศาสนา
ที่เคารพนับถือ มาประยุกต์
ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ
สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา
ให้มีความเจริญยั่งยืน



มีส่วนร่วมในการพัฒนา
ประเทศให้เจริญก้าวหน้า



Don'ts

ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย
หรือก่อให้เกิดความเสียหาย
ต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ

ไม่แสดงกิริยาอาการหรือวาจา
ที่ไม่เป็นเกียรติหรือไม่จงรักภักดี
ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ไม่ลบหลู่
ดูแคลนหรือด้อยค่า
ศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุง
ศาสนาและการปฏิบัติ
ศาสนกิจทั้งปวง

ไม่ควรกระทำให้
เกิดการกระทบกระเทือน
ต่อความมั่นคงของชาติ

พนักงานส่วนตำบล ต้องรักษาจริยธรรม
อย่างเคร่งครัด ประพฤติ ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม

<https://www.obtkoksator.go.th>





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ที่ นธ ๗๑๓๐๑/-

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังกล่าว ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางจรรุมา โต๊ะหะ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางจรรุมา โต๊ะหะ)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางสาวนุริสา หะยืออาแว)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด.....

(นายมาหะมะ ลาเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

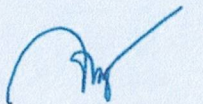
แผนการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด อำเภอเรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑.	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น อบต.โคกสะอาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น อบต.โคกสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรได้รับความรู้เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างดีที่สุด	๔๐๐,๐๐๐.๐๐		←	→		งานการเจ้าหน้าที่
๒.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ตระหนักและยึดหลักการมีคุณธรรม จริยธรรม ในการบริการประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			←	→	งานการเจ้าหน้าที่
๓.	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	อัตรากำลังของบุคลากรที่สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→			งานการเจ้าหน้าที่
๔.	การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน ย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง	มีผู้ครองตำแหน่ง ร้อยละ ๖๐ ของอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→			งานการเจ้าหน้าที่
๕.	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐		←	→			ทุกสำนัก/กอง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๖.	การบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ระดับความสำเร็จในการบันทึกข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบ LHR	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→	→	→	งานการเจ้าหน้าที่
๗.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	←	→	→	→	ทุกสำนัก/กอง
๘.	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→	→	→	ทุกสำนัก/กอง
๙.	ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	คู่มือการปฏิบัติงาน ๑ คู่มือ/ส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→	→	→	ทุกสำนัก/กอง
๑๐.	จัดกิจกรรมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬากิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→	→	→	ทุกสำนัก/กอง
๑๑.	ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานเป็นระเบียบเรียบร้อย มีเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→	→	→	ทุกสำนัก/กอง

(ลงชื่อ)



(นางจารุมา โต๊ะหะ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดทำรายงาน